

REISECHECKLISTE

Am Anfang steht ein Traum - und dann eine Reisecheckliste:

- Den Beginn macht Deine klare Entscheidung für Deine Weltreise!
- Um Dein **nötiges Budget abschätzen** zu können, beschäftige Dich mit der groben Planung Deiner Reiseart, Reiseziele und Reiselänge.
- Auch das Anlegen Deines Budgets für die Reise steht weit vorne in der Planung - lege so früh, wie möglich einen "Sparstrumpf" dafür an, um Deinen Bedarf möglichst stressfrei abzudecken.
- Die **Informationsrecherche** für Deine gewünschten Reiseziele dient der Vorbereitung und schürt das Fernweh.
- **Erfahrungsberichte** sind sehr gute Quellen für Deine Recherchen und Vorbereitungen, auch um Deine Reisecheckliste zu ergänzen. Besonders im Internet findest Du aktuelle Quellen - aber achte auf ihre Zuverlässigkeit.
- Bedenke, wie Du Deine Weltreise am besten in Dein Berufs- und Privatleben einbinden kannst.

Spätestens ein Jahr vor dem Start:

- Die **nötigen Impfungen** für Deine Reiseziele solltest Du rechtzeitig herausfinden, denn einige brauchen Vorlauf.
- Überlegung, ob Du **Fremdsprachenkenntnisse** (z.B. Englisch) erlernst oder verbesserst, je nach Reiseziel
- Dein **Wohnsitz daheim** bedarf einer Entscheidung, denn eine Untervermietung erfordert in der Vorbereitung andere Maßnahmen, als eine Auflösung der Wohnung / des Hauses.

Ca. ein halbes bis ganzes Jahr vor Deiner Abreise:

- Wenn ein **Sabbatical** für Dich interessant ist, weil Du nach Deiner Weltreise wieder an Deinen Arbeitsplatz zurückkehren möchtest, sammle Argumente dafür & sprich mit Deiner Chefin / Deinem Chef. Passe einen günstigen Moment ab und verdeutliche inwiefern Dein Arbeitgeber von Deiner Reise und Deinen neu gewonnen Erfahrungswerten profitieren wird.
- **Visa** musst Du für einige Deiner Reiseziele möglicherweise beantragen, informiere Dich (z.B. beim Auswärtigen Amt oder auf den Websites der Botschaft Deines Reiseziels) wann und wo der Antrag erfolgen muß und wie lange es dauert, bis sie bewilligt werden.
- **Was Du mit Deinem Haushalt machen willst**, muß geplant werden, denn das Einlagern, Verkaufen, Verleihen, etc. bedarf unterschiedliche Vorbereitungen.
- Die **Ablaufdaten Deiner Dokumente** müssen überprüft werden, wie Reisepass, Kredit- und Debitkarten, Führerschein, etc.. Falls das Datum in Deinem Reisezeitraum liegt, beantrage eine Verlängerung.
- Beantrage einen **internationalen Führerschein**, da Deiner evtl. nicht überall anerkannt wird.
- Da sich alle Daheimbleibenden darauf einrichten müssen, Dich eine ganze Weile nicht zu sehen, erkläre jedem bei Interesse so genau wie möglich, was Du vorhast, wo Du wann sein möchtest und wie lange Du voraussichtlich unterwegs sein wirst. (Vermutlich wissen Dir nahe stehende Menschen zu diesem Zeitpunkt ohnehin schon, was Du in etwa planst.)
- Organisiere **zu Hause einen Backup - diese Vertrauensperson** für Notfälle sollte einen Ordner mit den Kopien wichtiger Unterlagen haben und bereit sein für Dich daheim wichtige Dinge zu erledigen. Evtl. auch als c/o-Adresse für die Post fungieren und in dringenden Fällen den Weltreisenden kontaktieren können.

Zwei bis sechs Monate bevor Du abfährst - laut Reisecheckliste Zeit:

- Dein **Online-Banking** Konto mit allen Funktionen zu testen.
- **Traveller Checks und Bargeld** in ausländischer Währung organisieren.
- Dir einen Account bei **Skype** einzurichten (um von dort online telefonieren zu können) und die Funktionen zu testen.
- **Kündigungen** von Telefon- und Handyverträgen, die GEZ, Abonnements von Zeitungen, müssen fristgerecht gekündigt werden, damit sie keine unnötigen Kosten verursachen.
- **Versicherungen** für Deine Weltreise zu erwägen - einige sind notwendig (Auslandskranken-, Unfall- und Haftpflichtversicherung), bei anderen liegt es in Deinem Ermessen, ob Du sie abschließen möchtest.
- Einen **Internationalen Studierendenausweis** (ISIC) zu beantragen, wenn Du noch eingeschrieben bist.
- Alle bereits vorhandenen wichtigen **Dokumente einzuscannen** und Dir selbst die Datei als E-Mail zu schicken und eine Papierkopie in den Ordner für die Backup-Person daheim zu legen.
- **Reiseangebote** checken, bei günstigen zuschlagen, bei teuren die Zeit nutzen, um evtl. noch ein besseres Angebot zu finden.
- Ggf. mit Deinem Arbeitgeber Deine Rückkehr vertraglich festlegen.
- Vereinbare Termine, für **Gesundheitschecks** (Haus-, Zahn-, Frauen- und Augenarzt, usw.). Lass Deine Blutgruppe feststellen, falls Du sie nicht kennst - schreibe sie auf, falls Du sie auf der Reise benötigst. Außerdem laß Dir einen internationalen Impfausweis ausstellen.
- Dein **Gepäckstück** zu überdenken (berücksichtige dabei Deine Reiseart und Deine Ansprüche) und schaffe ggf. ein neues an. Die Suche nach einem gut sitzenden und tragbaren Rucksack ist mit Beratung (nicht unterschätzen!) zeitaufwendig.
- Deine **Ausrüstung** (s. Packliste) muss evtl. ergänzt werden - prüfe außerdem Dein vorhandenes Equipment.
- Wenn Dein **eigenes Fortbewegungsmittel** Teil Deiner Reiseart ist (Bsp. Fahrrad), lass dies gründlich überprüfen.

- Mit **Reiseführern und Erfahrungsberichten** aus dem Internet auf Dein erstes Reiseziel einstimmen - und gleich eine Unterkunft mindestens schon mal im ersten Reiseziel buchen.
- Ggf. mit der Arbeit an **einem Blog oder einer Website** zu beginnen, um darüber mit den Daheimgebliebenen während Deiner Weltreise Deine Erlebnisse teilen zu können.

Die letzten beiden Monate vor Deiner Abreise sind schnell vorbei, doch nach der Reisecheckliste gibt es noch immer zu tun:

- Deine **Reiseapotheke** muss auf Vollständigkeit und Ablaufdaten überprüft werden.
- Ein neues kleines **Adressbuch** auf dem aktuellsten Stand anlegen und / oder das Adressbuch Deines E-Mail Accounts aktualisieren.
- **Besprich mit der Backup-Person** zu Hause den Inhalt des Ordners mit den wichtigen Unterlagen, um ggf. Fragen zu klären und Lücken zu schließen.
- **Nachsendeauftrag** c/o an die Adresse der Backup-Person stellen, damit wichtige Post an Dich geöffnet wird.
- Die **Adressänderung** muss allen Verwandten, Bekannten und wichtigen Stellen (Behörden, ...) mitgeteilt werden.
- Beginne zu **packen und Deine Sachen zu sortieren** - was soll mit, was kann weggegeben werden, was ist reif für den Müll, was brauchst Du gleich nach Deiner Rückkehr, etc.
- Wohnungsübergabe vorbereiten (renovieren, usw.)

Die Übersicht behalten:

Schreibe während des Packens Deiner Sachen auf, wo welche Kartons mit welchem Inhalt und welche Möbel aufgehoben werden.

Die Liste lege am besten in den Ordner mit den wichtigen Unterlagen für Deine Backup-Person.

Kurz vor der Abreise:

- **Probepacken** und tragen des Gepäcks.
- **Abschiedparty!**